



วาระการประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕

วันพุธที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้อง ๑๔๘๐๘ อาคาร ๑๔ ชั้น ๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ๓.๑ ติดตามผลการเบิก – จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ รอบ ๖ เดือน
- ๓.๒ การดำเนินงานประกันคุณภาพ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๕๔
- ๓.๓ ผลการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ และผลการประเมินผู้บริหาร
- ๓.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ (ศึกษาดูงาน)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ๔.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๔.๒ กำหนดการสัมมนา และการตรวจเยี่ยมของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
- ๔.๓ แนวทางประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานคุณภาพ ตามตัวบ่งชี้ของหน่วยงาน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ๕.๑ แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕
- ๕.๒ ปฏิทินการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

๓.๓ ผลการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ และผลการประเมินผู้บริหาร

นางสาวณฤรณ เอี่ยมมี แจ้งที่ประชุมทราบว่า บัดนี้ได้ดำเนินการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน ๑,๓๕๐ ราย จากอาจารย์ นักศึกษา และผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ของ กพร. และ สมศ. (เอกสารแนบ)

จากข้อเสนอแนะจากการประเมินทั้งด้านการให้บริการ และการจัดสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ที่ประชุมเสนอให้มีการจัดโครงการอบรมบุคลากร เพื่อพัฒนาทักษะด้านการให้บริการและพัฒนาบุคลิกภาพของผู้ให้บริการ(โครงการจิตบริการกับงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน) และการจัดโครงการห้องเรียนมาตรฐาน ที่อยู่ในความดูแล (อาคาร ๑๔ ชั้น ๔ - ๗) ในโอกาสต่อไปจะได้จัดทำเป็นโครงการหลักเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณในการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอนในปีงบประมาณหน้า โดยในปีงบประมาณนี้ให้ใช้เงินจากบัญชีฝาก-ถอนคืน โครงการบัณฑิตศึกษาในกำกับในการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อทำการซ่อมบำรุง ปรับปรุงห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนมาตรฐาน

อาจารย์พรสิริ เอี่ยมแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เสนอว่า ในการดูแล ซ่อมบำรุง เครื่องมือ อุปกรณ์ ภายในห้องเรียนนั้น ควรมอบให้นายนรินทร์ มุจรินทร์ และนายพัทธ์ชัยภัฏ ธนวัตพลิน เป็นผู้รับผิดชอบดูแล เพราะลักษณะงานมีความใกล้เคียงกับงานเดิม

อาจารย์ปราณี เนรมิตร กล่าวถึงผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้สารสนเทศเว็บไซต์ที่ได้ทำการสำรวจ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ นั้น มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดี ผลการประเมินในภาพรวมอยู่ที่ ๔.๑๖

นายมงคล แพทองคำ กล่าวถึงระบบสารสนเทศของหน่วยงานว่า ควรต้องมีการปรับปรุงพัฒนา ทั้งในส่วน of ระบบงานทะเบียน และพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูล เพื่อรองรับจำนวนข้อมูลนักศึกษาที่เพิ่มมากขึ้น โดยเสนอให้ขอจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของสำนักในปีงบประมาณหน้าเพิ่มเติม เพราะปีงบประมาณ ๒๕๕๕ นั้นได้ดำเนินการปรับปรุงไปแล้วในบางส่วน และยังคงมีระบบบางส่วนที่ยังต้องพัฒนา

ศศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์ ประธานในที่ประชุม กล่าวว่าในส่วนของการขอรับจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น อยากให้ผู้เกี่ยวข้องเตรียมข้อมูล ในกรณีมหาวิทยาลัย มีการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม รอบ ๒ และกล่าวถึงผลการประเมินผู้บริหารนั้น(เอกสารแนบ) ถือเป็นเรื่องที่ดีในการเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานของคณะผู้บริหาร ทำให้ทราบถึงผลการบริหารงานที่ผ่านมาในทัศนคติของบุคลากรในสำนัก เพื่อนำผลไปปรับปรุง พัฒนาศักยภาพการบริหารงานและ จะได้นำเสนอในที่ประชุม คณะกรรมการประจำสำนักในการประชุมคราวต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ และมอบกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดำเนินงาน

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก
(นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นางปราณี เนมิตร)